

СОГЛАСОВАН
Комитетом по управлению
государственным имуществом
Кузбасса
от « » 2024 г. №

Заместитель председателя Комитета

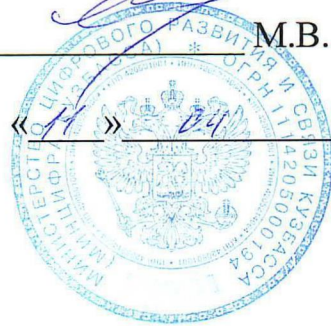


Е.Н. Конюхова

« » 2024 г.

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
цифрового развития и связи
Кузбасса
от «11» 04 2024 г. № 46-П

Министр цифрового развития и
связи Кузбасса



М.В. Садиков

«11» 04 2024 г.

Удостоверительный документ юридического лица ОГРН	1934200011308	в новой
редакции представлен при внесении в ЕГРЮЛ записи	от 18.04.2024 за № 2244600123110	
Межрайонная ИФНС России № 5		
по Кемеровской области - Кузбасс		
Должность	И.С. Вавилов И.В.	
Подпись		
М.П.		



УСТАВ

государственного казенного учреждения
«Безопасный Кузбасс»
(новая редакция)

г. Кемерово
2024 год

ДОКУМЕНТ СООТВЕТСТВУЕТ
СОДЕРЖАНИЮ
ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное казенное учреждение «Безопасный Кузбасс» (далее – Учреждение) является некоммерческой организацией, созданной на основании распоряжения Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 19 июля 2023 года № 441-р «О создании государственного казенного учреждения «Безопасный Кузбасс».

1.2. Официальное полное наименование Учреждения: государственное казенное учреждение «Безопасный Кузбасс».

Сокращенное наименование: ГКУ «Безопасный Кузбасс».

Тип Учреждения – казенное учреждение.

1.3. Юридический адрес Учреждения: 650000, Кемеровская область – Кузбасс, г.о. Кемеровский, г. Кемерово, ул. Арочная, стр. 37-А.

Местонахождение Учреждения: 650000, Кемеровская область – Кузбасс, г.о. Кемеровский, г. Кемерово, ул. Арочная, стр. 37-А.

1.4. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Кемеровская область – Кузбасс.

Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Кемеровской области – Кузбасса осуществляет Министерство цифрового развития и связи Кузбасса (далее – Учредитель).

Полномочия в отношении государственного имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления, от имени Кемеровской области – Кузбасса, осуществляет Комитет по управлению государственным имуществом Кузбасса (далее – Комитет).

1.5. Учреждение находится в ведении Учредителя, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, законами Кемеровской области – Кузбасса и иными нормативными актами, действующими на территории Российской Федерации и Кемеровской области – Кузбасса.

1.6. Учредитель осуществляет координацию, регулирование, контроль деятельности Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Кемеровской области – Кузбасса.

Учреждение подотчетно:

Учредителю – по вопросам уставной деятельности и другим вопросам, относящимся к его компетенции;

Комитету – по вопросам целевого использования, содержания и сохранности государственного имущества Кемеровской области – Кузбасса, и другим вопросам, относящимся к его компетенции.

1.7. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства, круглую печать с указанием организационно-правовой формы Учреждения, полного и сокращённого наименований, штампы и бланки со своим наименованием.

1.8. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права, несёт обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.9. Учреждение является государственным заказчиком и осуществляет размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1.10. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Кемеровской области – Кузбасса несёт Учредитель.

Учреждение не отвечает по обязательствам Учредителя и Комитета.

1.11. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Целью деятельности Учреждения является: обеспечение бесперебойного функционирования Единой платформы управления транспортными системами региона, информационной системы «Региональная автоматизированная интеграционная платформа видеонаблюдения и видеоаналитики Кузбасса», государственной информационной системы «Комплексная информационная система организации безопасности жизнедеятельности и городского управления» и организация информационной и кибербезопасности информации в информационных системах и ресурсах исполнительных органов Кемеровской области – Кузбасса, подведомственных им учреждений.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является выполнение работ по:

- развитию и обеспечению бесперебойного функционирования Единой платформы управления транспортными системами региона,

- организации, координации и контролю работ за бесперебойным функционированием информационной системы «Региональная автоматизированная интеграционная платформа видеонаблюдения и видеоаналитики Кузбасса»,

- обеспечению организационного, технического и технологического сопровождения функционирования государственной информационной системы «Комплексная информационная система организации безопасности жизнедеятельности и городского управления»,

- организации, руководству, координации, контролю и реализации работ по информационной и кибербезопасности информации, в том числе технической защиты информации, обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий компьютерных атак, и реагированию на компьютерные инциденты в информационных системах и ресурсах исполнительных органов Кемеровской области – Кузбасса, подведомственных им учреждений.

2.3. Для достижения поставленных целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

2.3.1. Деятельность в области защиты информации и обеспечения безопасности критической информационной инфраструктуры.

2.3.2. Деятельность по разработке средств защиты информации.

2.3.3. Деятельность по разработке информационных и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием средств защиты информации.

2.3.4. Деятельность по аттестационным испытаниям и аттестации на соответствие требованиям по защите информации.

2.3.5. Деятельность по контролю защищенности конфиденциальной информации от утечки по техническим каналам, от несанкционированного доступа и ее модификации в средствах и системах информатизации.

2.3.6. Деятельность по мониторингу информационной безопасности средств и систем информатизации.

2.3.7. Деятельность по обеспечению защиты информации.

2.3.8. Разработка компьютерного программного обеспечения

2.3.9. Деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий, прочая.

2.3.10. Деятельность по обработке данных, предоставление услуг по размещению информации и связанная с этим деятельность.

2.3.11. Деятельность web-порталов.

2.3.12. Аренда и управление собственным или арендованным недвижимым имуществом.

2.3.13. Деятельность по подготовке компьютерных систем к эксплуатации.

2.3.14. Деятельность по обследованию и экспертизе компьютерных систем.

2.4. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Учреждением только на основании специальных разрешений (лицензий).

3. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Имущество Учреждения находится в государственной собственности Кемеровской области – Кузбасса, закрепляется за Учреждением Комитетом на праве оперативного управления и учитывается на его самостоятельном балансе.

Решения о прекращении указанного права принимает Комитет по согласованию с Учредителем.

3.2. Учреждение вправе владеть и пользоваться переданным на праве оперативного управления государственным имуществом в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, Кемеровской области – Кузбасса и настоящим Уставом.

3.3. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых являются отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из федерального бюджета, бюджета Кемеровской области – Кузбасса, бюджета государственного внебюджетного фонда, если иное не установлено законодательством.

Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия Комитета.

Учреждение вправе с согласия Учредителя и Комитета сдавать в аренду недвижимое имущество, находящееся в оперативном управлении Учреждения.

3.4. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- средства бюджета Кемеровской области – Кузбасса;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

Имущество, независимо от источников приобретения, отражается на балансе Учреждения и находится в государственной собственности Кемеровской области – Кузбасса.

3.5. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- зарегистрировать в установленном порядке право оперативного управления закрепленным за ним недвижимым имуществом;
- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом данного имущества в процессе эксплуатации);
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утвержденных бюджетных ассигнований, предусмотренных в плане финансово-хозяйственной деятельности.

3.6. Контроль, за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляют Комитет и Учредитель в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Кемеровской области – Кузбасса.

3.7. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета Учредителя на основании бюджетной сметы, а также федеральных целевых программ и в соответствии с законодательством Российской Федерации и Кемеровской области – Кузбасса.

3.8. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открываемые ему в Управлении Федерального казначейства Кемеровской области – Кузбасса.

3.9. Финансовое обеспечение выполнения Учреждением государственных функций и государственного задания (в случае его утверждения Учредителем) осуществляется за счет средств бюджета Кемеровской области – Кузбасса и на основании бюджетной сметы.

3.10. Заключение и оплата Учреждением государственных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени Кемеровской области – Кузбасса, в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

Нарушение Учреждением требований при заключении государственных контрактов, иных договоров является основанием для признания их судом недействительными по иску Учредителя.

3.11. В случае уменьшения Учреждению главным распорядителем бюджетных средств, ранее доведённых лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения Учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из заключённых им государственных контрактов, иных договоров, Учреждение должно обеспечить согласование в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для государственных нужд новых условий по цене и (или) количеству (объёмам) товаров (работ, услуг) государственных контрактов, иных договоров.

Сторона государственного контракта, иного договора вправе потребовать от Учреждения возмещения только фактически понесённого ущерба, непосредственно обусловленного изменением условий государственного контракта, иного договора.

При недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учреждению для исполнения его денежных обязательств, по таким обязательствам от имени Кемеровской области - Кузбасса, отвечает Учредитель в порядке, предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3.12. Учреждение не вправе предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

3.13. Учреждение ведет бухгалтерский учет, статистическую, налоговую и иную отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.14. Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Кемеровской области – Кузбасса и Уставом Учреждения.

3.15. Контроль за исполнением законодательства Российской Федерации, Кемеровской области – Кузбасса в области бюджетной и финансовой дисциплины в Учреждении осуществляет Учредитель, а также иные уполномоченные органы государственной власти в пределах своих полномочий.

3.16. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей его создания и деятельности.

Доходы, полученные Учреждением от разрешенной настоящим Уставом приносящей доход деятельности, полученные от оказания платных услуг, безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования, доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в собственности Кемеровской области – Кузбасса и переданного в оперативное управление Учреждению, поступают в бюджет Кемеровской области – Кузбасса.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Учреждение самостоятельно осуществляет определенную настоящим Уставом деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Кемеровской области – Кузбасса.

4.2. Для осуществления установленной настоящим Уставом деятельности Учреждение имеет право:

- осуществлять полномочия администратора доходов в соответствии с действующим законодательством;

- выступать заказчиком и осуществлять размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся финансовых ресурсов;

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем;

- определять и устанавливать по согласованию с Учредителем формы и систему оплаты труда, численность работников, структуру и штатное расписание;

- повышать квалификацию кадров Учреждения, решать вопросы охраны и улучшения условий труда в Учреждении, содействовать решению вопросов социальной защиты работников Учреждения.

4.3. Учреждение осуществляет другие права, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, Кемеровской области – Кузбасса.

4.4. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

4.5. Учреждение обязано:

- предоставлять Учредителю необходимую сметно-финансовую документацию в полном объеме по утвержденным формам и по всем видам деятельности;

- нести ответственность согласно законодательству за нарушение договорных и расчетных обязательств;

- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции (работ, услуг);

- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Кемеровской области – Кузбасса;

- создавать для своих работников безопасные условия труда и нести ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, за вред, причиненный работнику увечьем, профзаболеванием, либо иное повреждение здоровья, связанное с исполнением работником трудовых обязанностей;

- осуществлять мероприятия по мобилизационной подготовке в установленном законодательством порядке;

- нести ответственность за сохранность и использование в установленном законодательством порядке документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);

- обеспечивать передачу на государственное хранение в архивные фонды документов, имеющих научно-историческое значение, в соответствии с перечнем документов, согласованным в установленном законодательством порядке;

- осуществлять оперативный бухгалтерский учет, учет результатов своей деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, в порядке и сроки, установленные законодательством;

- производить расходование бюджетных средств в соответствии с бюджетной сметой, утвержденной главным распорядителем бюджетных средств и доведенными лимитами бюджетных обязательств.

За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

4.6. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляет Учредитель и органы исполнительной власти в пределах их компетенции.

5. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

5.2. Учреждение возглавляет директор, назначаемый на эту должность и освобождаемый от должности Учредителем. Права и обязанности директора Учреждения регламентируются трудовым договором, заключаемым с ним сроком на один календарный год Учредителем, в лице министра цифрового развития и связи Кузбасса.

5.3. Директор Учреждения по вопросам, отнесенным законодательством к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

5.4. Директор Учреждения имеет двух заместителей.

5.5. Директор Учреждения выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

- назначает заместителей и главного бухгалтера по согласованию с Учредителем;
- назначает на должность и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договоры;
- действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных органах и организациях;
- в пределах, установленных настоящим Уставом, распоряжается имуществом Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности;
- открывает лицевые счета Учреждения;
- в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;
- совершает любые сделки и иные юридические действия в порядке, предусмотренном законодательством;
- организует деятельность Учреждения и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Учреждение задач;
- утверждает планы Учреждения, визирует годовую отчетность, утверждает регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы;
- обеспечивает соблюдение правил пожарной безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- обеспечивает необходимый режим содержания и использования, занимаемых Учреждением зданий и сооружений;
- обеспечивает проведение мероприятий по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- разрабатывает локальные нормативно-правовые акты и принимает меры по предупреждению коррупции в деятельности Учреждения;

- разрабатывает бюджетные сметы Учреждения, представляет Учредителю отчеты о результатах своей деятельности, а также о выполнении установленного ему государственного задания (в случае его утверждения Учредителем).

Передача полномочий директора Учреждения на период его временного отсутствия осуществляется на основании приказа о временном исполнении полномочий руководителя.

5.6. Директор Учреждения несет ответственность за:

- нецелевое использование средств бюджета Кемеровской области – Кузбасса;
- принятие обязательств сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств;
- другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

Директор Учреждения несет персональную ответственность за неисполнение, ненадлежащее исполнение, просрочку исполнения письменных и устных запросов, а также поручений Учредителя.

Директор Учреждения может быть привлечен к административной, уголовной, дисциплинарной и материальной ответственности по основаниям и в порядке, которые установлены законодательством.

5.7. Отношения работников и Учреждения, возникающие на основании трудового договора, регулируются трудовым законодательством.

5.8. В Учреждении могут создаваться совещательные органы, создание и деятельность которых осуществляется на основании положений о них, утверждаемых директором.

5.9. К компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

- утверждение Устава Учреждения, внесение в него изменений и дополнений по согласованию с Комитетом;

- утверждение передаточного акта;

- назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

- принятие решения об установлении государственного задания для Учреждения в соответствии с видами деятельности, отнесенными настоящим Уставом к основным видам деятельности, и в соответствии с доведенными лимитами бюджетных обязательств;

- доведение утвержденного государственного задания до Учреждения;

- проведение ревизий и проверок деятельности Учреждения;

- назначение директора Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;

- рассмотрение и одобрение предложений директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии/закрытии его представительств;

- утверждение порядка определения платы и (или) размера платы за оказанные (выполненные) Учреждением услуги (работы);

- другие полномочия, предоставленные законодательством Российской Федерации и Кемеровской области – Кузбасса.

5.10. К компетенции Комитета относятся следующие вопросы:

- закрепление за Учреждением имущества на праве оперативного управления в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

- предоставление Учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования земельных участков, необходимых для выполнения его уставных задач;
- дача согласия на распоряжение имуществом, закрепленным за Учреждением или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества;
- контроль за использованием и сохранностью закрепленного за Учреждением имущества;
- изъятие излишнего, неиспользуемого либо используемого не по назначению имущества;
- согласование Устава Учреждения, вносимых в него дополнений и изменений;
- осуществление контроля за соблюдением положений настоящего Устава по вопросам, относящимся к его компетенции и иных функции в соответствии с действующим законодательством.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Реорганизация и ликвидация Учреждения может быть осуществлена в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Кемеровской области – Кузбасса.

6.2. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации.

6.4. При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в Устав и Единый государственный реестр юридических лиц.

6.5. При реорганизации Учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

6.6. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Кемеровской области – Кузбасса. При изменении типа Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

6.7. Решение о прекращении деятельности Учреждения принимается в соответствии с законодательством Российской Федерации и Кемеровской области – Кузбасса.

6.8. Решение о ликвидации Учреждения принимается Правительством Кемеровской области – Кузбасса.

6.9. Ликвидация Учреждения влечет за собой прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

6.10. Ликвидационная комиссия назначается Учредителем.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их на утверждение Учредителю и на согласование Комитету.

6.11. При ликвидации или реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их социальных прав в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.12. Имущество ликвидируемого Учреждения после расчетов, произведенных в установленном законодательством порядке, остается в государственной собственности Кемеровской области – Кузбасса.

6.13. Ликвидационный баланс Учреждения, а в случае реорганизации Учреждения и передаточный акт Учреждения утверждаются Учредителем по согласованию с Комитетом.

6.14. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются организации – правопреемнику.

При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета и т.п.) передаются на хранение в архивные фонды по месту нахождения Учреждения.

Передача и упорядочение документов осуществляются силами Учреждения и за счет его средств в соответствии с требованиями архивных органов.

6.15. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение – прекратившим существование, после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Устав Учреждения, а также вносимые в него изменения утверждаются приказом Учредителя и согласовываются с Комитетом.

7.2. Устав, а также изменения и дополнения к нему подлежат регистрации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Кемеровской области – Кузбасса.

7.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Уставом, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Кемеровской области – Кузбасса.

Пронумеровано, прошнуровано и закреплено печатью
на « 6 » листках
« 18 » 04 20 24 г.
Начальник отдела
Коваленко И.В.



ДОКУМЕНТ
ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТ
Управление Федеральной службы
по Кемеровской области - Кузбассу
Межрайонная ИФТК № 15
по Кемеровской области - Кузбассу
Подпись